

PREFEITURA MUNICIPAL DE LAGOA SANTA
UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS

FEIRA AGROECOLÓGICA
DE LAGOA SANTA

Belo Horizonte

2017



Equipe Técnica

Aline Alda
Aline Bastos
Letícia Álvares
Mateus Lucas
Pedro de Castro

Orientação

Prof. Dr. José Ângelo Machado (Departamento de Ciência Política)
Danúbia Godinho Zanetti (Doutoranda no Programa de Pós Graduação em Ciência Política)

Belo Horizonte
2017

SUMÁRIO

1 INTRODUÇÃO	3
2 JUSTIFICATIVA	4
3 PÚBLICO ALVO	4
4 OBJETIVOS	5
4.1 OBJETIVO GERAL	5
4.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS	5
4.3 ATIVIDADES	5
5 METODOLOGIA	6
5.1 LOCALIZAÇÃO E HORÁRIO	6
5.2 INSCRIÇÕES	6
5.3 FISCALIZAÇÃO E FUNCIONAMENTO	7
5.4 LICENÇA	7
5.5 LIMPEZA	7
5.6 TRANSPORTE E DESCARREGAMENTO DOS PRODUTOS	7
5.7 PRÉ REQUISITOS	7
6 CRONOGRAMA DE ATIVIDADES	8
7 QUADRO DE DESPESAS E RESPONSABILIDADES	10
8 ANEXO	11

1 INTRODUÇÃO

Em resposta à solicitação da Prefeitura de Lagoa Santa (MG) de um projeto cujo público alvo fossem os(as) agricultores(as) familiares da região, elaboramos uma proposta de feira agroecológica semanal permanente. O modelo busca dar visibilidade aos (às) produtores(as) da região, estimulando a interação entre eles e valorizando o alimento de qualidade com preços acessíveis. O município busca aperfeiçoar essa temática, através de ações que unificarão a produção de produtos agroecológicos fornecidos, até então de forma pontual, pelas famílias agricultoras locais.

A partir de reuniões conjuntas com os representantes da Prefeitura de Lagoa Santa e a Empresa de Assistência Técnica Rural (Emater), foi enfatizada a presença de produções agroecológicas fornecidas por agricultores(as) locais, porém de forma dispersa e não unificada. Além desse panorama, ainda foi informado pela representante local da Emater, que o município iria receber um Kit-Feira disponibilizado pelo Ministério de Desenvolvimento Agrário (MDA), com intuito de estimular a organização e consolidação dessa temática. Desta forma ficou claro o embasamento do projeto. O Kit-Feira é composto por 10 barracas, 20 jalecos, 60 caixas plásticas e 02 balanças digitais. Os kits oferecem mais infraestrutura para o(a) agricultor(a) expor e vender suas mercadorias em feiras livres.

A agricultura familiar apresenta-se como elemento insubstituível capaz de promover os objetivos de inclusão social e redução das desigualdades econômicas e políticas que são presentes no campo e na cidade. Portanto, é imprescindível, além de apoiar esta forma social de produção, adentrar na discussão dos instrumentos que permitam fortalecer os produtores e viabilizar sua reprodução a curto e longo prazo, e por isso, em parceria formalizada via convênio com a Empresa de Assistência Técnica e Rural do Estado de Minas Gerais (EMATER-MG) e com o Serviço Brasileiro de Apoio às Micro e Pequenas Empresas (SEBRAE), o projeto prevê tanto a promoção de capacitação através de oficinas, seminários, vivências, dentre outros, quanto a capacitação em gestão empreendedora na agricultura familiar.

2 JUSTIFICATIVA

Este trabalho tem por objetivo incentivar a produção e comercialização dos produtos da agricultura familiar do município de Lagoa Santa - MG. Esse projeto foi construído a partir da constatação que no município muitas pessoas produzem algum produto em seus terrenos, mas de forma bastante dispersa. Além de incentivo e apoio à produção, os(as) produtores(as) da agricultura familiar precisam de incentivo à comercialização. Observando a defasagem de projetos locais que buscam unificar e consolidar esse tipo de comércio surgiu a ideia de formulação da Feira Agroecológica da Agricultura Familiar do município de Lagoa Santa, que será realizada todos os sábados de 8 às 14 horas.

Através de pesquisas de campo realizadas com os potenciais feirantes, buscou-se traçar um perfil da atividade, dando ênfase a detecção de prováveis entraves no processo de comercialização e às perspectivas de sua organização, observadas pelos protagonistas sobre o futuro desta atividade, tão importante no cenário local como instrumento de incentivo à produção e desenvolvimento econômico e social.

Este projeto tem um baixo custo de formulação e implementação, devido à disponibilização de material pela prefeitura, esta última portanto deverá arcar com os itens de infraestrutura necessários para a realização da feira aos sábados, especificados no item 8 deste projeto. Desta forma, os benefícios que a feira geraria para os cidadãos do município como um todo seriam ainda mais vantajosos.

3 PÚBLICO ALVO

Essa iniciativa apresenta como beneficiários(as) diretos(as) os(as) agricultores(as) familiares do Município de Lagoa Santa.

4 OBJETIVOS

4.1 OBJETIVO GERAL

O objetivo geral desta iniciativa consiste em instaurar a feira agroecológica permanente do município de Lagoa Santa.

4.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- ✓ Promover a inclusão produtiva e da autonomia econômica das famílias agricultoras;
- ✓ Promover, divulgar na perspectiva de abrir um novo mercado para os produtos dos agricultores familiares;
- ✓ Promover a troca de experiências entre agricultores familiares sobre a comercialização/mercado e tecnologias adequadas à sua realidade;
- ✓ Promover a formação dos agricultores por meio de capacitações
- ✓ Estimular e dar visibilidade à agricultura familiar local;
- ✓ Promover o acesso à segurança alimentar e nutricional;
- ✓ Ampliar as redes de distribuição dos produtos dos agricultores familiares em Lagoa Santa;
- ✓ Criar oportunidades de contato dos agricultores familiares com inovações tecnológicas, fornecedores de equipamentos, insumos e agentes financeiros;
- ✓ Incentivar o consumo sustentável na região;
- ✓ Incentivar a produção no Município;
- ✓ Desenvolver o cooperativismo/associativismo/economia solidária;
- ✓ Estimular o cultivo agroecológico dos alimentos.

4.3 ATIVIDADES

- Realizar reuniões com os representantes executores (Prefeitura e Emater);
- Conversa com os(as) agricultores(as) familiar;
- Elaboração do regimento da feira;
- Formatação do formulário de inscrição;
- Criação de LOGO;

- Elaboração de plano de divulgação;
- Estruturação da inauguração da Feira;
- Realização das inscrições;
- Providenciar material de divulgação;
- Executar atividades do projeto de inauguração;
- Aplicar questionário de monitoramento;

5. METODOLOGIA

5.1 LOCALIZAÇÃO E HORÁRIO

A feira acontecerá na Praça da Bíblia, devido ao seu posicionamento estratégico para atrair transeuntes e viajantes que passam pela cidade, sendo também central para os moradores. Horário de 8 às 14 horas, aos sábados.

5.2 INSCRIÇÕES

As inscrições deverão ser realizadas na Prefeitura Municipal de Lagoa Santa pelos pelos(as) agricultores(as) expositores(as). As inscrições devem ser encerradas 02 (dois) meses antes da inauguração da feira para que haja tempo para realização do curso ofertado pelo Sebrae, e, para organização do evento inaugural (panfletagem, banner, atividades culturais e etc). O prazo estabelecido é uma referência para a organização do evento para delimitar os feirantes em exposição no dia da sua inauguração, no entanto, não impede novas inscrições após a data delimitada, podendo os novos candidatos participarem nos demais dias de feira.

5.3 MONITORAMENTO E FUNCIONAMENTO

O Município de Lagoa Santa é responsável pelo monitoramento dos produtos e funcionamento da feira, com o acompanhamento da EMATER.

5.4 LICENÇA

A Prefeitura Municipal de Lagoa Santa é responsável pela emissão das licenças e alvarás necessários para a realização da feira no espaço aberto definido.

5.5 LIMPEZA

A limpeza da praça após a realização da feira é de responsabilidade da Prefeitura Municipal de Lagoa Santa.

5.6 TRANSPORTE DOS(AS) EXPOSITORES(AS) E DOS PRODUTOS

O transporte dos(as) agricultores(as) e dos seus produtos é de responsabilidade dos(as) próprios(as) agricultores(as) expositores(as).

5.7 PRÉ-REQUISITOS

O(A) agricultor(a) familiar deve:

- Residir no Município de Lagoa Santa;
- Expor e comercializar produtos livres de agrotóxicos e produzidos respeitando práticas ambientais previstas em legislações vigentes;
- Produção própria;
- Os produtos processados devem conservar no mínimo 70% dos insumos primários da produção;
- Ao ser selecionado(a), é pré-requisito para a exposição e comercialização na feira livre, participar das atividades de capacitação em gestão empreendedora na agricultura familiar a serem realizadas;
- Atender aos demais requisitos estipulados no edital de seleção.

6 CRONOGRAMA DE ATIVIDADES

Atividades	Representações participantes/responsáveis	Data
1ª Reunião Assunto: Apresentação do grupo de alunos e do município. Início dos desdobramentos acerca da demanda primária.	1. UFMG (Orientadores e grupo de alunos); 2. Município (Gestores)	28/08/2017
2ª Reunião Assunto: Definição do Produto, objetivos e justificativa.	1. UFMG (Grupo de alunos); 2. Município (Gestores da área e Projetos e da Assistência Social); 3. EMATER (Extensionista)	22/09/2017
3ª Reunião Assunto: Apresentação do Projeto para discussão e ajustes finais alinhados com os potenciais agricultores feirantes e com o município.	1. UFMG (Grupo de alunos); 2. Município (Gestores da área de Projetos, da Assistência Social e de Compras); 3. Potenciais agricultores feirantes residentes à Cidade de Lagoa Santa	16/11/2017
Elaboração do regimento da feira	Prefeitura Setor:	

Licenças e Alvarás do espaço aberto	Prefeitura Setor:	
Criação de Logo	Prefeitura Setor:	
Elaboração do plano de inauguração e divulgação da feira	Prefeitura Setores:	
Abertura das inscrições	Prefeitura Setor:	
Início da execução do plano de inauguração	Prefeitura Setores:	
Início da execução do plano de divulgação	Prefeitura Setores:	
Confecção de crachás de identificação	Prefeitura Setor:	
Monitoramento/Avaliação	Secretaria Municipal de Gestão	3 meses após início da feira, seguidos de avaliação semestral.

7 QUADRO DE DESPESAS E RESPONSABILIDADES

Responsável/ Incumbência	Prefeitura	EMATER (via convênio)	SEBRAE (via convênio)	Feirantes
Disponibilização do Kit-Feira	X			
Armazenagem das barracas	X			
Deslocamento das barracas				X
Montagem e desmontagem das barracas				X
Limpeza da praça	X			
Coleta seletiva de resíduos	X			
Inscrições	X	X		
Confecção e impressão de materiais de comunicação	X			
Divulgação da feira	X	X	X	X
Preços				X
Fiscalização sanitária dos produtos	X			
Planejamento e execução de ações de capacitação em gestão empreendedora na agricultura familiar.			X	
Planejamento e execução de ações de capacitação na área		X		

agrícola através de oficinas, seminários, vivências, dentre outros.				
---	--	--	--	--

8 ANEXOS

ANEXO 1

QUESTIONÁRIO DE MONITORAMENTO

Ficha do entrevistado

Nome completo: _____

Idade: _____ Escolaridade: _____

Endereço: _____

É proprietário(a) da terra? () sim () não

Familiares trabalham juntos na produção? () sim () não

Data da entrevista: _____

Entrevistado _____ por: _____

1- O(a) senhor(a) expõe regularmente na feira? Caso não, por que?

2- O horário de funcionamento da feira é o ideal na sua opinião?

3- O local de realização da feira é o ideal na sua opinião?

4- O(a) senhor(a) percebeu aumento na renda após o início da feira?

5- O(a) senhor(a) participou de alguma atividade de capacitação ofertada pelo SEBRAE ou pela EMATER após a inauguração da feira?

6- O(a) senhor(a) acredita que a feira atingiu os objetivos que você esperava? Caso não, quais foram os objetivos não atingidos?

7- O(a) senhor(a) teria sugestões para aprimorar o funcionamento da feira?

8- No geral, como o(a) senhor(a) avaliaria a feira desde sua implementação?

ANEXO 2

Sugestão de Ficha de Inscrição

FICHA DE INSCRIÇÃO	
1. Nome do Empreendimento (Nome simplificado – o mesmo que será usado para identificação na barraca)	2. Nome do/a responsável
3. Endereço do Empreendimento	4. Produtos a. Tipo b. Características/informações adicionais c. Quantidade produzida/semanal
1. Nome	2. RG e CPF
3. Endereço	4. Telefone/Celular
5. E-mail	