

Instruções para emissão da GRU para solicitação de históricos e declarações:

Procedimentos:

1) Gerar **Guia de Recolhimento da União (GRU)** pela internet, no endereço:

<http://www.tesouro.fazenda.gov.br/gru>

2) Clicar em **IMPRESSÃO DE GRU**

3) Preencher o formulário informando os seguintes dados:

Unidade Gestora: 153062

Selecionar **Gestão:** 15229 - UNIVERSIDADE FEDERAL DE MINAS GERAIS

Selecionar o **Código de Recolhimento:** 28832-2 - SERVIÇOS EDUCACIONAIS

Clicar em **Avançar**

4) Após Avançar, preencha o formulário com os seguintes dados:

Número de Referência:	digitar o número do CPF de quem cursará a disciplina isolada
Competência:	mês da matrícula / ano de oferta da disciplina
Vencimento:	data para efetuar o pagamento
CPF/CNPJ	do responsável pelo pagamento
Nome do Contribuinte/Recolhedor	informar o nome do contribuinte ou recolhedor
Valor Principal:	valor da taxa de histórico e declarações: R\$5,00
Valor Total:	repetir o valor da taxa de histórico e declarações: R\$5,00
Clicar em EMITIR GRU	