



**PPGS UFMG**  
Programa de Pós-Graduação em Sociologia | FAFICH

**Entrega de Teses e Dissertações versão digital formato PDF**  
**(Repositório Institucional da UFMG)**

- 1) **Check-list:** <https://repositorio.ufmg.br/static/politica/check-list-para-composicao-do-arquivo-de-autoarquivamento.pdf>

**Informações importantes para a liberação da Autorização de depósito**  
**(Repositório institucional):**

- a) Abrir Processo ao SEI conforme instruções no site do Repositório Institucional (<https://repositorio.ufmg.br>);
- b) Indicar corretamente no SEI o PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM SOCIOLOGIA,  
Sigla: FAFICH-CPGSOC  
Endereço de vinculação: FAFICH – COLEGIADO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM SOCIOLOGIA.
- c) Se for pedido prioritário anexar ou enviar o formulário: <https://repositorio.ufmg.br/static/politica/formulario-requerimento-de-registro-de-diploma-em-carater-prioritario-DRCA.pdf> e anexar ao processo no SEI;
- e) Finalizado o processo no SEI, faça o depósito no Repositório Institucional pelo site.  
- Tutorial auto arquivamento em:  
<https://repositorio.ufmg.br/static/politica/tutorial-de-autoarquivamento-trabalhos-academicos.pdf>